



DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA					
Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	Número de Identificación Escolar	<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer	
Primer Apellido	Segundo Apellido	Número de la Seguridad Social (Seguro Escolar)			
Fecha Nacimiento	Municipio de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	Familia Numerosa		
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)	País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)			
DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES					
TUTOR/A 1					
Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)	<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer	
Primer Apellido	Segundo Apellido	teléfono			
TUTOR/A 2					
Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)	<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer	
Primer Apellido	Segundo Apellido	teléfono			
DATOS DEL DOMICILIO ACTUAL DEL ALUMNO					
Calle, Avenida, Plaza...	Nº	Portal	Piso	Puerta	
Municipio	Provincia	Cod. Postal	Teléfono	Teléfono Urgente	

MATERIAS
<input type="checkbox"/> Aplicaciones básicas de ofimática
<input type="checkbox"/> Atención al cliente
<input type="checkbox"/> Preparación de pedidos y venta de productos.
<input type="checkbox"/> Ciencias Aplicadas II
<input type="checkbox"/> Comunicación y sociedad II
<input type="checkbox"/> Iniciación a la actividad emprendedora y empresarial.
<input type="checkbox"/> Tutoría

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería Educación
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación / Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha
Destinatarios	Existe cesión de datos
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos

En Cuenca a, de, de 20....

Fotografías

Como madre/padre/tutor legal del alumno/a matriculado/a **AUTORIZO / NO AUTORIZO** (tachar lo que no proceda) el uso de fotografías del alumno obtenidas en viajes y actividades culturales y extracurriculares realizadas y organizadas por el Centro en la Web oficial o en sus publicaciones, con fines educativos y culturales. (De conformidad con la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales)

Firma del tutor 1

Firma del tutor 2



INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL IMPRESO DE MATRÍCULA CURSO ACADÉMICO 2023-2024

Modalidad Grado Básico

Los solicitantes que hayan obtenido un puesto escolar definitivo para cursar estos estudios deben:

1.- Formalizar su **matrícula**, bien **telemáticamente** a través de la secretaría virtual de la plataforma educativa **EducamosCLM**, en el plazo comprendido **entre el 26 de junio al 3 de julio de 2023**, o bien **en el propio centro**.

2.- Si se hace telemáticamente, después es necesario descargarse el impreso de matrícula de la web del Instituto (<http://ies-alfonsoviii.centros.castillalamancha.es/>), cumplimentarla, **y presentarla en el centro** con la siguiente documentación (**hasta el 14 de julio**):

.- Fotocopia del D.N.I.

*.- Resguardo de pago del **Seguro Escolar**.*

*Los alumnos menores de 28 años deberán ingresar obligatoriamente la cantidad de **1,12 euros**, en la cuenta corriente: **ES26-2103-7008-8400-3006-8487** de UNICAJA.*

3.- Los alumnos interesados en **solicitar la convalidación de algún módulo**, deberán enviar en el **plazo de 15 días a contar desde la fecha de matrícula**, el modelo de solicitud de convalidaciones (ANEXO VIII) junto con un certificado académico que acredite que se está en posesión de los requisitos para solicitar la misma.

La dirección del Centro es la siguiente:

I.E.S. ALFONSO VIII
C/ Lope de Vega, 1
16002 CUENCA