

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA			
Nombre _____	DNI - NIE - Pasaporte _____	<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido _____	Segundo Apellido _____		
Fecha Nacimiento _____	Municipio de Nacimiento _____	Provincia de Nacimiento _____	
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____	País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES			
<b>TUTOR/A 1</b>			
Nombre _____	DNI - NIE - Pasaporte _____	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido _____	Segundo Apellido _____	correo electrónico _____	
<b>TUTOR/A 2</b>			
Nombre _____	DNI - NIE - Pasaporte _____	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido _____	Segundo Apellido _____	correo electrónico _____	

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR					
Calle, Avenida, Plaza... _____	Nº _____	Portal _____	Piso _____	Puerta _____	
Municipio _____	Provincia _____	Cod. Postal _____	Teléfono _____	Teléfono Urgente _____	

MATERIAS COMUNES	Horas semanales	MATERIAS OPTATIVAS	
		Elegir una entre: (Marcar una casilla)	Horas semanales
Física y Química	3	<input type="checkbox"/> Francés	2
Geografía e Historia		<input type="checkbox"/> Cultura Clásica	
Lengua Castellana y Literatura		<input type="checkbox"/> Desarrollo Digital	
Matemáticas	4	<b>Elegir una entre: (Marcar una casilla)</b>	
Inglés		<input type="checkbox"/> Religión	1
Educación Física		<input type="checkbox"/> Atención educativa	
Música			
Educación Plástica, Visual y Audiovisual	2		
Educación en Valores Cívicos y Éticos			

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería Educación
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación / Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha
Destinatarios	Existe cesión de datos
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: <a href="https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos">https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos</a>

### Fotografías

Como madre/padre/tutor legal del alumno/a matriculado/a **AUTORIZO/ NO AUTORIZO** (tachar lo que no proceda) el uso de fotografías y audios del alumno/a obtenidas en viajes y actividades culturales y extracurriculares realizadas y organizadas por el Centro en la Web oficial o en sus publicaciones, con fines educativos y culturales. (De conformidad con la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales)

Firma del tutor 1

En Cuenca a....., de....., de 2024

Firma del tutor 2



INSTRUCCIONES PARA REALIZAR LA MATRÍCULA  
CURSO ACADÉMICO 2024 - 2025  
1º y 2º ESO

Documentos a entregar en Secretaría:

- **Un impreso de matrícula** cumplimentado y firmado por el padre y la madre o tutor legal del alumno.
  - Las matrículas que estén firmadas por un **único tutor**, deberán acompañarse del impreso de *DECLARACIÓN RESPONSABLE* y la documentación acreditativa de la situación.
- Si su hijo/a tiene una enfermedad crónica y necesita atención debe solicitar un ANEXO para comunicarlo.

**AMPA:** Las familias que deseen pertenecer a la Asociación de Madres y Padres abonarán una única cuota de **15 Euros**, independientemente del nº de hijos matriculados en el Centro. Para ello, deben ingresar los 15 € en la c/c: IBAN ES65 2048 5040 09 3400002643 de UNICAJA. El resguardo del ingreso se entregará en la Secretaría del Instituto al formalizar la matrícula junto con la ficha de afiliación