



Castilla-La Mancha



INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL IMPRESO DE MATRÍCULA CURSO ACADÉMICO 2024-2025

Técnico Superior en Marketing y Publicidad (**Modalidad Virtual**)

A partir del curso 2024/2025, en Castilla-La Mancha se implantarán, con carácter obligatorio y de forma progresiva, las medidas establecidas en el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio (Nueva Ley de FP)

- * Los nuevos módulos de primer curso, así como su distribución horaria, entrará en vigor en el curso 2024/2025.
- * Los nuevos módulos de segundo curso, así como su distribución horaria, entrará en vigor en el curso 2025/2026.

CICLO FORMATIVO GRADO SUPERIOR MARKETING Y PUBLICIDAD

PASO 1

Leer las instrucciones en el siguiente enlace:

<https://www.educa.jccm.es/es/admision/admision-formacion-profesional/admision-ciclos-formativos-modalidad-virtual>

Las personas solicitantes que hayan obtenido un puesto escolar en la adjudicación definitiva deberán formalizar su matrícula de forma telemática a través de la secretaría virtual de la **plataforma EducamosCLM** o bien realizar en el centro lo que se indica en el **paso 2 y 3** siguientes en el **plazo comprendido entre el 19 de septiembre y el 25 de septiembre de 2024** (la NO matriculación supone la exclusión en el proceso de cara a futuras adjudicaciones).

Lista de espera: Quedarán en lista de espera, tras la adjudicación definitiva, aquellas personas participantes que, habiendo presentado su solicitud en plazo y resultando ésta estimada, no hayan obtenido ningún puesto vacante o habiéndolo obtenido puedan mejorar su opción adjudicada.

Desde los centros educativos se gestionarán las listas de espera de forma telefónica y/o por sms en el plazo comprendido entre el 26 de septiembre y el 10 de octubre de 2024, ambos inclusive.

PASO 2

Además, deberá descargarse el impreso de matrícula de la web del instituto (<http://ies-alfonsoviii.centros.castillalamancha.es/content/matricula-curso-2425-fp>) y habrá de **cumplimentarla, firmarla y entregarla en la Secretaría del Centro IES Alfonso VIII junto con la siguiente documentación:**

- Fotocopia del D.N.I.
- Foto tamaño carnet
- Los alumnos menores de 28 años deberán ingresar obligatoriamente la cantidad de 1,12 Euros correspondientes al Seguro Escolar, en la cuenta corriente: **ES26-2103-7008-8400-3006-8487** de Unicaja, y enviar el justificante a la Secretaría del Instituto.

IMPORTANTE: *Obligatoriedad de inclusión en el sistema de la Seguridad Social del alumnado durante la realización del periodo de prácticas formativas. (Incluir el N° de afiliación a la Seguridad Social (NUSS) en el formulario de matrícula, antes de enviarlo).*

El alumnado puede obtener información sobre su NUSS a través del servicio de Acreditación del Número de la Seguridad Social existente en la Sede Electrónica de la Seguridad Social y del Portal de la TGSS, Import@ss.

El acceso a dicho servicio se puede realizar por SMS, Clave PIN, Cl@ve Permanente y Certificado electrónico/DNIe, o bien a través de la carpeta ciudadana.

Es posible que ya tengas asignado un Número de la Seguridad Social si has trabajado en algún momento o si has estado cubierto por el Seguro Escolar. Si desconoces el número o no estás seguro de tenerlo, puedes comprobarlo en el siguiente enlace:

<https://portal.seg-social.gob.es/wps/portal/importass/importass/inicio>

Si no tienes asignado un N° de afiliación a la Seguridad Social, puedes solicitarlo en el siguiente enlace:

<https://portal.seg-social.gob.es/wps/portal/importass/importass/Categorias/Altas%2C+bajas+y+modificaciones/Altas+y+afiliacion+de+trabajadores/Solicitar+el+numero+de+la+Seguridad+Social>

PASO 3

Para completar la matrícula se entregará **físicamente en la Secretaría del centro o bien rellenando el siguiente formulario** y adjuntando la anterior documentación:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScvSMHuiI7YFWaHzYuLzEZ6VNR-nbORs2SiuQoFiw3H8J1IFA/viewform>

IMPORTANTE: Las personas interesadas en **solicitar la convalidación de algún módulo**, deberán enviar en el **plazo de 15 días a contar desde la fecha de matrícula**, el modelo de solicitud de convalidaciones (ANEXO VIII) junto con un certificado académico que acredite que se está en posesión de los requisitos para solicitar la misma.



**IMPRESO DE MATRÍCULA EN CENTROS EDUCATIVOS
SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS
C.F. GRADO SUPERIOR
MARKETING Y PUBLICIDAD
CURSO 2024 / 2025
MODALIDAD A DISTANCIA**

Fecha y lugar de presentación de la solicitud

Sello del Centro

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	Número de Identificación Escolar	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido	Segundo Apellido	Número de la Seguridad Social	
Fecha Nacimiento	Municipio de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)	País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)

DATOS DE SU DOMICILIO

Calle, Avenida, Plaza...	Nº	Portal	Piso	Puerta
Municipio	Provincia	Cod. Postal	Teléfono	Teléfono Urgente

	MÓDULOS (Señale los módulos con una "X" en los que ha obtenido vacante y desea matricularse)	Horas anuales
<input type="checkbox"/>	Políticas de marketing (1º CURSO)	195
<input type="checkbox"/>	Marketing digital (1º CURSO)	175
<input type="checkbox"/>	Investigación comercial (1º CURSO)	150
<input type="checkbox"/>	Inglés profesional para CFGS (1º CURSO)	60
<input type="checkbox"/>	Gestión económica y financiera de la empresa (1º CURSO)	190
<input type="checkbox"/>	Itinerario personal para la empleabilidad I (1º CURSO)	80
<input type="checkbox"/>	Digitalización aplicada al sector productivo (1º CURSO)	50
<input type="checkbox"/>	Sostenibilidad aplicada al sistema productivo (1º CURSO)	40
<input type="checkbox"/>	Diseño y elaboración de material de comunicación (2º CURSO)	165
<input type="checkbox"/>	Medios y soportes de comunicación (2º CURSO)	65
<input type="checkbox"/>	Relaciones Públicas y organización de eventos de Marketing (2º CURSO)	95
<input type="checkbox"/>	Trabajo de campo en la investigación comercial (2º CURSO)	95
<input type="checkbox"/>	Lanzamiento de productos y servicios (2º CURSO)	85
<input type="checkbox"/>	Atención al cliente, consumidor y usuario (2º CURSO)	95

D./Dña. _____ mediante este impreso formaliza su matrícula en el centro en el curso 2024 / 2025, para cursar las enseñanzas de C.F.G.S de Marketing y Publicidad, en su modalidad VIRTUAL.

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS	
Responsable	Viceconsejería Educación
Finalidad	Gestión administrativa y educativa del alumnado de centros docentes de Castilla-La Mancha.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal / Ejercicio de poderes públicos - Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación / Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha
Destinatarios	Existe cesión de datos
Derechos	Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Disponible en la dirección electrónica: https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos

En Cuenca a..., de.....,de.....
Firma del alumno/a