

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	Número de Identificación Escolar	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido	Segundo Apellido	Número de la Seguridad Social (Seguro Escolar)	
Fecha Nacimiento	Municipio de Nacimiento	Provincia de Nacimiento	Familia Numerosa
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)	Pais de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS)	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)	

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES

TUTOR/A 1

Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido	Segundo Apellido	teléfono	

TUTOR/A 2

Nombre	DNI - NIE - Pasaporte	NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS)	<input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido	Segundo Apellido	teléfono	

DATOS DEL DOMICILIO ACTUAL DEL ALUMNO

Calle, Avenida, Plaza...	Nº	Portal	Piso	Puerta
Municipio	Provincia	Cod. Postal	Teléfono	Teléfono Urgente

D./Dña. _____ y D./Dña _____ como padre, madre o tutor/a legal del alumno, mediante este impreso, o el mismo alumno en el caso de ser mayor de edad formaliza su matrícula en el centro en el curso 2018 / 2019, para cursar las enseñanzas de 2º de C.F.G.M. de Actividades Comerciales.

MATERIAS	Horas Semanales
<input type="checkbox"/> Gestión de un pequeño comercio	8
<input type="checkbox"/> Técnicas de almacén.	6
<input type="checkbox"/> Venta técnica	5
<input type="checkbox"/> Servicios de atención comercial.	5
<input type="checkbox"/> Comercio electrónico	6
<input type="checkbox"/> Formación en centros de trabajo	

En Cuenca a ..., de.....,de.....

De conformidad con las disposiciones de la Ley 15/1999, de 13 de Diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero "Delphos-alumnos", inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión administrativa y académica de los alumnos y el órgano responsable es la Secretaría General de Educación y Ciencia. De acuerdo con el artículo 5 de la LOPD, la Consejería de Educación y Ciencia le informa que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a: Secretaría General de Educación y Ciencia, Bulevar del Río Alberche s/n – 45071, Toledo.

Fotografías

Como padre/madre o tutor/a legal del alumno/a matriculado **AUTORIZO** el uso de las fotografías del alumno/a obtenidas en viajes y actividades culturales y extracurriculares realizadas y organizadas por el Centro en la Web oficial o en sus publicaciones, con fines educativos y culturales. (De conformidad con la Ley 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal)

En Cuenca a....., de....., de.....

Firma del padre y madre o tutor legal o del alumno si es mayor de edad.



INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR EL IMPRESO DE MATRÍCULA
CURSO ACADÉMICO 2018-2019
CICLO FORMATIVO GRADO MEDIO PRESENCIAL
(TÉCNICO EN ACTIVIDADES COMERCIALES)

Segundo Curso

Documentación a entregar:

- 1) Fotocopia del D.N.I.
- 2) El impreso de matrícula cumplimentado y firmado por la madre y padre del alumno o por el alumno si es mayor de edad.
- 3) Los alumnos menores de 28 años deberán ingresar **Obligatoriamente** la cantidad de 1,12 Euros correspondientes al Seguro Escolar, en la cuenta corriente ES69-2105-5080-8134-0000-5634 de Liberbank antes de presentar la documentación en Secretaría del Instituto.